

अर्जित रजा अथवा वैयक्तिक रजा मंजूर करण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन,
सामान्य प्रशासन विभाग,
शासन परिपत्रक क्रमांक : समय-१०.०१/प्र.क्र.१६/२००१/१८ (र. व का.),
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२.
दिनांक : ८ जून, २००५.

20160111124148407

परिपत्रक

कर्मचा-यांमध्ये नैमित्तिक रजा खर्च करून टाकण्याची व नैमित्तिक रजा शिल्लक नसल्यामुळे अल्पकालावधीसाठी अर्जित रजा मागण्याची प्रवृत्ती घडत घालल्याचे निदर्शनास आल्यामुळे शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक-अस्था-२०९६/प्र.क्र.१२७/९६/१९, दि.२५ ऑक्टोबर, १९९६ अन्वये कमीत कमी पाच दिवसांची परिवर्तित / अर्जित रजेची मागणी असेल तरच रजा मंजूर करण्याचा विचार करण्यात येईल असे ठरविण्यात आले होते. तथापि, अल्प कालावधीसाठी बिशिष्ट कारणाकरिता रजा आवश्यक असताना माईलाजास्तब अधिकारी / कर्मचा-यांना किमान पाच दिवसांची अर्जित रजा / परिवर्तित रजा घेणे भाग पडत होते हे विचारात घेऊन तसेच कर्मचा-यांच्या किंमतीचा विचार करून असा निर्णय घेण्यात आला आहे की, जर अशी रजा संयुक्तिक कारणासाठीच घेतली आहे असे आस्थापना अधिका-यांचे समाधान झाल्यास तीन दिवसांची अर्जित रजा अथवा परिवर्तित रजा मंजूर करण्याबाबत विचार करण्यात यावा.

मंत्रालयातील सर्व विभागांतील आस्थापना शाखांस कळविण्यात येते की, त्यांनी त्यांच्या विभागातील अधिकारी / कर्मचा-यांस तीन दिवसांची अर्जित / परिवर्तित रजा मंजूर करताना सदर परिपत्रकातील सूचनांचे काटेकोरपणे अंमलबजावणी करावी. तसेच सदर परिपत्रक त्यांच्या अधिपत्याखालील सर्व विभाग प्रमुख व कार्यरत मुख यांच्या निदर्शनास आणावे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावादे

(संजय उबाळे)

सचिव (प्र.सु. व र. व का. व वि.प्र.)

प्रति,

१. मा.राज्यपालांचे सचिव (५ प्रती)
२. मा.मुख्यमंत्री यांचे प्रधान सचिव (५ प्रती)
३. मा.उपमुख्यमंत्री यांचे प्रधान सचिव (५ प्रती)
४. सर्व मंत्री / राज्यमंत्री यांचे स्वीय सहाय्यक / खाजगी सचिव
५. अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव / सचिव
६. सर्व मंत्रालयीन विभाग
७. सामान्य प्रशासन विभागातील सर्व कार्यासने
८. निवड नस्ती